



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Mitarbeiter/in für Logistik (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Planung und Koordination der Anlieferungen von Betriebsstoffen, sowie Rückstands- und Reststoffabholung
- Beauftragung von Lieferungen und Abholungen der Betriebs- und Reststoffe bei den Lieferanten und Transporteuren sowie die Überwachung der Liefer- und Abholtermine
- Abstimmung mit dem Betrieb hinsichtlich der Anlieferungen und Abholungen
- Überwachung der Einhaltung der rechtlichen Vorschriften bei Transport und Anlieferung / Abholung der Betriebs- und Reststoffe
- Erstellung und Kontrolle der erforderlichen Transportpapiere
- Überwachung der Ab- und Beladevorgänge
- Ein- und Ausgangsverwiegung
- Erstellung von Wiegescheinen und Ausgangspapieren
- Abwicklung der Barzahlung / Kassenwesen
- Besucherempfang
- Überwachung und Aufsicht bei den Abladevorgängen in der Anlieferhalle
- Kontrolle der angelieferten Abfälle

Kenntnisse:

- Allgemeinen gesetzlichen Regeln im Transportbereich (z.B. Ladungssicherung)
- Gefahrgutrechts (ADR 1.3)
- Befähigung zur Bedienung von Flurförderzeugen und Erdbaumaschinen
- Kenntnis der im RMHKW Böblingen geltenden betrieblichen Regeln und Vorschriften Organisatorische Sorgfalt

Ihr Profil:

- Möglichst Ausbildung zur Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft, eine vergleichbare Ausbildung oder langjährige Tätigkeit in den genannten Aufgabenbereichen
- Umsicht und Übernahme von Verantwortung
- Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Schichtarbeit
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- gutes Betriebsklima
- Feste, regelmäßige Arbeitszeiten mit freien Wochenenden
- kommunikatives Arbeitsumfeld
- abwechslungsreiches Aufgabenspektrum

Bewerbung

Wir begrüßen die Bewerbung von Menschen mit Behinderung, deren Integration uns ein besonderes Anliegen ist. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

Zweckverband Restmüllheizkraftwerk Böblingen
Musberger Sträßle 11
71032 Böblingen
oder per E-Mail an: bewerbungen@zvrbb.de